

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI URBINATI ORIANA



TELEFONO

FAX

E MAIL

PEC

NAZIONALITÀ

DATA DI NASCITA

Residente in [REDACTED] - [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Italiana

[REDACTED]

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1985 a tutt'oggi svolgo l'attività libero professionale di ragioniere commercialista occupandomi prevalentemente di consulenza aziendale, amministrativa, contabile e fiscale; ho svolto e svolgo l'attività di sindaco revisore e controllo contabile in diverse società anche partecipate dall'ente pubblico, società cooperative e loro consorzi; svolgo la funzione di membro dell'Organismo di Vigilanza ai fini della Legge 231/2001.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico commerciale "R. VALTURIO" di Rimini

nell'anno scolastico 1978 - 1979 con il punteggio di 58/60; abilitazione all'esercizio della libera professione di Ragioniere Commercialista in seguito al sostenimento dell'esame di Stato e la successiva iscrizione al n. 138/A dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili della Circoscrizione del Tribunale di Rimini con decorrenza dal 21.02.1984; iscrizione al n. 59254 del Registro dei Revisori Contabili secondo quanto disposto dal DM 04.12.1995; iscrizione nell'elenco Nazionale dei Revisori della Lega Nazionale Cooperative e Mutue al n. 819;

CAPACITA' E COMPETENZE

PERSONALI

Capacità di ascolto, osservazione e mediazione

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese e francese scolastico

CAPACITA DI LETTURA

Buona

CAPACITÀ DI SCRITTURA

Buona

CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

Buona

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di adattamento senza accondiscendenza; capacità di comunicazione attraverso l'ascolto sia verbale che non verbale

CAPACITA' E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative acquisite attraverso il lavoro stagionale svolto nell'età giovanile, attraverso l'esperienza maturata nella gestione dello studio professionale con dipendenti e collaboratori e la gestione della famiglia

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Buon uso del PC e dei programmi informatici. Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica. Buona conoscenza dei programmi Word, Excel, Explorer, Outlook. Buona conoscenza di programmi di contabilità e fiscali acquisita durante gli anni di esercizio dell'attività

PATENTE

B

PRIVACY:

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Rimini li, 14.03.2017

(Urbinali Rag. Oriana)


